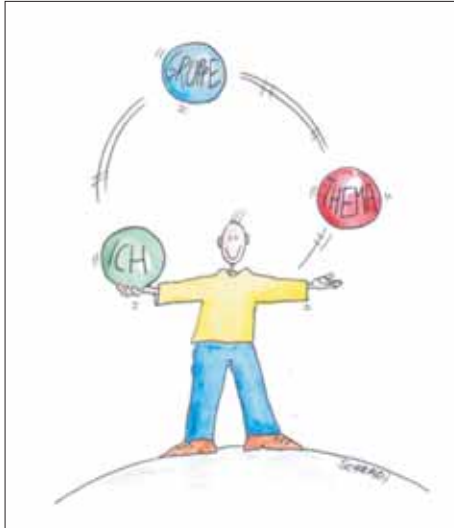
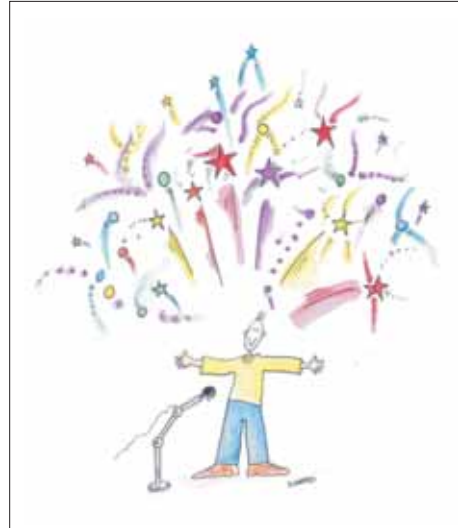


TRAINERAUSBILDUNG



SEMINARE LEITEN



PRÄSENTIEREN



ZAUBERN



MODERIEREN

ZIELE

TRAINERAUSBILDUNG
in vier Modulen à 5 Tagen

zertifiziert nach DVWO und DIN EN ISO 9001

■ „Seminare leiten“



■ „Präsentieren“



■ „Moderieren“



■ „Zaubern“



ZIELE / NUTZEN

■ In der Trainerausbildung lernen Sie, wie Sie Trainings, Seminare und Workshops erfolgreich planen und durchführen. Dazu erwerben Sie die nötigen theoretischen Grundlagen und praktische Fähigkeiten. Sie entwickeln Ihr individuelles Profil und Ihren eigenen Auftritt als TrainerIn.

■ Nach Abschluss der Trainerausbildung haben Sie ein eigenes Training konzipiert. Sie haben einen Trainerleitfaden erarbeitet, wichtige Bestandteile des Trainings bereits umgesetzt und Feedback dazu erhalten.

■ Alle Module sind so konzipiert, dass Sie neues Wissen in Gruppenarbeit, Übungen oder in spielerischen Kontext anhand des eigenen Themas unmittelbar anwenden. Dadurch garantieren wir eine hohe Praxisnähe, die durch den Austausch der TeilnehmerInnen untereinander noch intensiver wird.

■ Von Anfang an lernen Sie, als TrainerIn vor einer Gruppe zu stehen. Dieser praxisorientierte Ansatz ermöglicht, dass Sie Ihr Auftreten vor Gruppen fortlaufend optimieren. Sie lernen, wie Sie wirkungsvoll und überzeugend präsentieren, Übungen anleiten, Gruppengespräche moderieren und wie Sie Risiken und Störfaktoren bei der Durchführung von Workshops, Seminaren und Trainings frühzeitig entgegenwirken.

■ Unsere TeilnehmerInnen bestätigen immer wieder, dass sie ein Lernklima erleben, das geprägt ist von Interesse, Spaß und Begeisterung für das Lernen, aber auch von gegenseitiger Wertschätzung und Respekt. Dies - so unsere Überzeugung - ist die Grundlage für tiefes und nachhaltiges Lernen.

■ Ein individuelles begleitendes Coaching (ein Termin pro Modul) stellt eine wertvolle Ergänzung zum Lernen in der Gruppe dar. In den Coachinggesprächen reflektieren Sie Ihren individuellen Lernprozess und können persönliche Fragen und Anliegen bearbeiten.

■ Wir gewährleisten durchgängig eine hohe Qualität - bezogen auf die Ausbildungstrainer, die vermittelten Inhalte und Methoden sowie die Praxisanteile. Durch dokumentierte und verbindliche Prozesse sichern wir einen hohen Standard in der Durchführung der Ausbildung, der Betreuung der TeilnehmerInnen und der Organisation. Die Trainerausbildung und das Qualitätsmanagementsystem sind zertifiziert nach dem Qualitätsmodell des DVWO (Dachverband der Weiterbildungsorganisationen) und der DIN EN ISO 9001:2008.

DIE TRAINERAUSBILDUNG RICHTET SICH AN:

- TrainerInnen, die ihre Praxis mit einer fundierten Ausbildung untersetzen und sich weiterentwickeln wollen
- Fach- und Führungskräfte, die unternehmens-intern Trainingsaufgaben übernehmen
- AusbilderInnen, die ihre Trainingskompetenz ausbauen wollen
- PersonalentwicklerInnen, die selbst als TrainerIn und Moderatoren tätig werden
- Menschen, die sich als TrainerIn selbstständig machen
- Menschen, die sich mit der Trainerausbildung ein Sprungbrett für Ihre nächste Position schaffen wollen
- Menschen, die bereit sind, in ihre Persönlichkeitsentwicklung zu investieren, um ihre Berufschancen zu verbessern und ihren Marktwert zu steigern.

Die Trainerausbildung ist sowohl für Einsteiger geeignet, als auch für TrainerInnen, die schon Erfahrung in der Praxis erworben haben.

INDIVIDUELLES COACHING

Begleitend zu Ihrer Teilnahme an den vier Modulen der Trainerausbildung nehmen Sie pro Modul jeweils einen persönlichen Coaching-Termin mit der Ausbildungsleitung wahr. Die Inhalte der Coachinggespräche richten sich nach Ihren jeweiligen Anliegen, also beispielsweise:

- Reflexion Ihres Lernprozesses in der Trainerausbildung
- persönliches individuelles Feedback
- Unterstützung bei Ihrer Projektarbeit
- individuelle Beratung zu Ihrer Selbstvermarktung, Erarbeitung einer Marketingstrategie, Klärung Ihres Trainerprofils
- weitere Anliegen aus Ihrem beruflichen oder persönlichen Umfeld

TRAINER-ZERTIFIKAT

Ihre Teilnahme an den einzelnen Modulen erhalten Sie in Form einer Teilnahmebescheinigung bestätigt. Nach der Teilnahme an allen vier Modulen und der erfolgreichen Präsentation Ihrer Projektarbeit schließen Sie Ihre Ausbildung mit einem qualifizierten Trainer-Zertifikat ab. Die Ausbildung ist nach dem Qualitätsmodell des DVWO (Dachverband der Weiterbildungsorganisationen) zertifiziert und hat darüber eine breite Anerkennung erfahren.



PROJEKTARBEIT

PROJEKTARBEIT

Die Projektarbeit dient der Integration des Gelernten und dem Transfer erworbener Fähigkeiten auf Ihre berufliche Praxis. In Ihrer Abschlusspräsentation stellen Sie unter Beweis, dass Sie Trainings erfolgreich planen und durchführen können.

Zu Beginn Ihrer Ausbildung definieren Sie - jeweils passend zu Ihrem beruflichen Hintergrund und Ihrem künftigen Trainereinsatz - das Thema Ihrer Projektarbeit. Also beispielsweise "Teamentwicklung für die Abteilungsleiter der Niederlassung XY" oder "Abgeltungssteuer als Vertriebschance" oder "Seminar zur Zeit-, Ziel- und Lebensplanung".

So entwickeln Sie im Laufe Ihrer Ausbildung ein Konzept, das auf Ihren persönlichen Hintergrund abgestimmt ist. Nach Abschluss Ihrer Ausbildung haben Sie dann ein eigenes Training konzipiert, den Trainer-Leitfaden erarbeitet und wichtige Bestandteile des Trainings bereits geübt bzw. in der Praxis schon erfolgreich umgesetzt.

Ihre begleitenden Coachingtermine können Sie nutzen, um sich während der Erarbeitung Feedback und Unterstützung zu holen.

Die **Projektarbeit** beinhaltet:

- Definition und Begründung von Rahmenbedingungen, Zielgruppe, Zielsetzung, Inhalten und Format Ihres Seminarkonzepts
- sowie die Erarbeitung eines detaillierten Trainerleitfadens.

In der **Abschlusspräsentation** (45 min)

- präsentieren Sie Ihr Seminarkonzept vor der Seminargruppe,
- führen ein Element Ihres Seminarkonzepts mit den TeilnehmerInnen der Seminargruppe durch,
- leiten eine Moderation an.

Anschließend erhalten Sie gezieltes Feedback von Teilnehmergruppe und Trainerteam.

Die Präsentation Ihrer Projektarbeit und damit Ihr Abschluss erfolgt jeweils in dem Modul, das Sie als viertes besuchen.



TERMINE / KOSTEN

Die Trainerausbildung umfasst 4 Module à 5 Tage, also insgesamt 20 Seminartage. Jedes Modul startet montags um 10 Uhr und endet freitags um 13 Uhr. Ihre Kosten belaufen sich pro 5-tägigem Modul auf € 1.200,-.

Die Module sind einzeln und unabhängig voneinander buchbar. Sie können zunächst ein Modul buchen, bevor Sie sich für die gesamte Trainerausbildung entscheiden. Ein Einstieg in die Trainerausbildung ist grundsätzlich in allen Modulen möglich, auch die weitere Reihenfolge ist frei wählbar. So ist es möglich, die Trainerausbildung innerhalb weniger Monate oder aber verteilt auf zwei oder drei Jahre zu absolvieren.

TRAINERAUSBILDUNG MODULAR 4 x 5 TAGE**Termine 2010 / 2011**

■ Modul "Präsentieren"	27.09. - 01.10.2010
■ Modul "Moderieren"	25.10. - 29.10.2010
■ Modul "Moderieren"	08.11. - 12.11.2010
■ Modul "Seminare leiten"	06.12. - 10.12.2010
■ Modul "Zaubern"	03.01. - 07.01.2011
■ Modul "Präsentieren"	14.03. - 18.03.2011
■ Modul "Seminare leiten"	21.03. - 25.03.2011
■ Modul "Moderieren"	11.04. - 15.04.2011
■ Modul "Präsentieren"	16.05. - 20.05.2011
■ Modul "Zaubern"	20.06. - 24.06.2011
■ Modul "Zaubern"	19.09. - 23.09.2011
■ Modul "Präsentieren"	10.10. - 14.10.2011
■ Modul "Seminare leiten"	07.11. - 11.11.2011
■ Modul "Moderieren"	05.12. - 09.12.2011

Preis pro Modul: € 1.200,-

TRAINERAUSBILDUNG KOMPAKT

Die Kompaktausbildung umfasst 3 Wochen à 6 Tage, jeweils Montag bis Samstag. Die vier Module "Seminare leiten", "Präsentieren", "Moderieren" und "Zaubern" sind auf 18 Seminartage verteilt und greifen sinnvoll ineinander.

■ Winterakademie 2011	31.01. - 18.02.2011
■ Sommerakademie 2011	01.08. - 20.08.2011

Preis: € 4.400,-

SEMINARE LEITEN

“Dieses Modul gab mir Struktur und viele neue Ideen für meinen Trainer-Alltag.“

Saskia Bülow, Ausbilderin
Boehringer Ingelheim



SEMINARE LEITEN

Im Mittelpunkt dieses Moduls steht die Planung und Gestaltung von Lernabläufen. Sie lernen, wie Sie die Zielsetzung Ihres Trainings präzise formulieren, eine inhaltliche Grobstruktur erarbeiten und auf dieser Grundlage einen detaillierten Trainerleitfaden entwickeln können. Sie erweitern Ihr methodisches Repertoire und gewinnen Sicherheit bei der Planung abwechslungsreicher Trainings und Seminare:

- Ihr Selbstverständnis und Ihre Zielsetzung als TrainerIn
- Lernziele formulieren und nutzen
- Methoden für Training und Seminar
- Gruppenarbeit
- Strukturierung und Seminarplanung
- von der Inhaltssammlung zum Seminarkonzept
- Gestaltung von Lern-Transfer
- Einsatz von Rollenspielen
- Erarbeitung und Präsentation Ihres eigenen Seminarkonzepts

TRAINER:
Albert Glossner,
Dorit Häuser

max. 12 TeilnehmerInnen





“ Inhaltlich habe ich viele Impulse erhalten, die mich weiterbringen. Durch das Feedback habe ich viel über mich selbst erfahren.“

Ramona Scharpf, Göppingen

PRÄSENTIEREN

Hier stehen Ihr Auftreten und Ihre Wirkung vor einer Gruppe im Mittelpunkt. Sie lernen, wie Sie Präsentationen geschickt aufbauen, Medien gekonnt einsetzen und wie Sie sich konkret auf Ihre Zielgruppe einstellen und überzeugend argumentieren. Sie erhalten unterstützendes Feedback und erlernen hilfreiche Strategien zur Nutzung Ihres persönlichen Potentials sowie zur Verbesserung des Kontakts mit Ihren TeilnehmernInnen:

- Zielsetzung, Planung und Struktur von Präsentationen
- Visualisierung und gezielter Einsatz der zur Verfügung stehenden Medien
- Selbstmanagement: In einem ressourcenvollen Zustand arbeiten
- Bühnenpräsenz und Performance Skills
- den Kontakt zur Gruppe gestalten - Gruppenrapport aufbauen
- Strategien zum Umgang mit Störungen und schwierigen Situationen
- Kongruenz von Zielen, Selbstverständnis und Ihr Verhalten in Ihrem Auftritt
- Ihre Präsentation mit intensivem Feedback

TRAINER:

Jürgen Burberg, Christian Rosenblatt,
Karin Kurzendörfer

max. 12 TeilnehmerInnen



MODERIEREN

“ Die Summe aus
theoretischen Inhalten
und praktischen
Übungen: absolut klasse. ”

Sven Gleisberg,
Sparkasse Aschersleben



MODERIEREN

In diesem Modul erlernen Sie, wie Sie die Moderationsmethode professionell einsetzen: im Kontext des Trainings, in der Begleitung von Besprechungen und Workshops, in Problemlöse-, Projekt- oder Strategieentwicklungssitzungen. Sie lernen, wie Sie Diskussionen steuern, Gesprächsinhalte angemessen zusammenfassen und Ergebnisse effektiv sichern. Zahlreiche Übungssequenzen vermitteln Ihnen wertvolle Erfahrungen und zunehmende Sicherheit im Einsatz verschiedener Moderations-Tools.

- Rolle des Moderators
- Moderieren ohne Medien:
Gesprächsführung, Fragetechnik, Haltung
- Klassische Moderationstechnik:
Kärtchen, Pinwand und Klebepunkte
- Analyse und Erarbeitung beispielhafter
Moderationsabläufe
- Auftragsklärung
- Modelle und Methoden zum Umgang mit
Problemen und Konflikten
- Ihre Moderation mit konstruktivem Feedback

TRAINER:

Christian Rosenblatt, Jürgen Burberg
Albert Glossner

max. 12 TeilnehmerInnen





“ Energie pur, Praxisorientierung, Selbstfindung, Ideen-Schmiede - ich bin begeistert. Anspruch und Wirklichkeit werden eins.**“**
Martina Hanisch, Düsseldorf

“ Ich habe sehr viele Anregungen erhalten, um meine Seminare farbriger und abwechslungsreicher zu gestalten.**“**
Silke Bierbaß, Invacare Deutschland

ZAUBERN

Wie schaffe ich eine angenehme und unterstützende, gleichzeitig motivierende und Kreativität fördernde Lernatmosphäre? Wie rege ich individuelle Lernprozesse an, die über rein kognitives Lernen hinausgehen? Wie “verzaubere” ich meine TeilnehmerInnen? Der Einstieg in die suggestopädische Trainingsgestaltung und ein Highlight der Trainerausbildung.

- Kreative Seminarmethoden und deren Einsatz
- Lerntypen und multisensorisches Lernen
- Ganzheitliches Lernen, Suggestopädie und Accelerated Learning (AL)
- Bedeutung einschränkender und förderlicher Glaubenssätze (Suggestionen) im Lernprozess
- Wie schaffe ich eine anregende und lernfördernde Atmosphäre?
- Lernspiele zur Wiederholung und Vertiefung von Inhalten
- Einsatz von Entspannung im Training
- Erlebnisaktivierende Übungen und deren Einsatz
- Kreative Visualisierung auf Flipchart, Pinnwand und Boden

TRAINER:

Zamyat M. Klein,
Albert Glossner

max. 12 TeilnehmerInnen



DAS TRAINERTEAM

Jedes Modul der Trainerausbildung wird von zwei Trainern begleitet. Diese trainieren teilweise im Team-teaching, teilweise auch einzeln. Die Gesamtleitung liegt bei Albert Glossner.



ALBERT GLOSSNER

Diplom-Psychologe, Grundausbildung Gesprächstherapie (GwG), Encounter-Ausbildung, Psychotherapeut (HPG), Ausbildungstrainer Suggestopädie (DGSL), NLP-Master (DVNLP), Ausbildung in Change Management.

Seit 1993 Geschäftsführer der ABB e.V., Konzeption, Leitung und Umsetzung von Bildungs- und Personalentwicklungsprojekten. Trainertätigkeit in den Bereichen: Train-the-Trainer, Führung und Selbstmanagement, tätig als Moderator und Coach.



JÜRGEN BURBERG

Studium der Geographie, Physik und Theologie, Lehramt an Gymnasien, 1984 - 1991 Schulungsleiter in der EDV-Branche, seit 1991 selbständiger Trainer (v. a. für Unternehmen im Bereich Chemie/Pharmazie), Ausbildungstrainer für Suggestopädie (DGSL), NLP-Master (DVNLP).

Schwerpunkte: Präsentations- und Vortragstechniken, Work-Life-Balance + Selbstmanagement, NLP, Moderationstechnik, Arbeitstechniken, Train-the-Trainer-Seminare, Coaching, Projektmanagement sowie diverse IT-Themen.



DORIT HÄUSER

Diplom-Pädagogin, Trainerausbildung (ABB), NLP-Lehrtrainerin (DVNLP), Suggestopädin (DGSL). Seit 1996 Trainerin und Coach in der Erwachsenenbildung. Schwerpunkte: Seminargestaltung, Kommunikation, Präsentieren.



CHRISTIAN ROSENBLATT

Diplom-Sozialpädagoge (FH), Suggestopäde und NLP-Lehrtrainer (DVNLP). Zunächst in sozialen und therapeutischen Arbeitsfeldern tätig, seit 1990 Kommunikationstrainer und Organisationsberater.

Schwerpunkte: NLP-Ausbildungen, Gesprächsführung, Selbstmanagement, Präsentation und Moderation, Open Space, Begleitung von Leitbildentwicklungsprozessen.



ZAMYAT M. KLEIN

Diplom-Pädagogin, freiberufliche Trainerin, Coach und Autorin (u.a. "Kreative Seminarmethoden", "Kreative Geister wecken"), Ausbildungstrainerin für Suggestopädie (DGSL), Fortbildung in NLP, Gestalttherapie und Yoga-Lehrerin.

Trainerin u. a. in den Bereichen: Train-the-Trainer, Seminarmethoden Lern- und Arbeitstechniken, Selbstmanagement, Kreativität, Visionsfindung.



KARIN KURZENDÖRFER

Diplom an der Hochschule für Musik in Weimar, bundesweite Theaterengagements, seit 1994 freischaffende Sängerin, Schauspielerin und Entertainerin, Trainerausbildung (ABB).

freie Trainerin in den Bereichen Stimm- und Atemtraining

ARBEITSMATERIALIEN / FOTOPROTOKOLL

Zu jedem Modul der Trainerausbildung erhalten Sie ausführliche schriftliche Unterlagen in Form eines Seminarbegleiters. Die Dokumentation wesentlicher Mitschriften von Flipchart und Pinwand erhalten Sie am Ende jedes Moduls in einem Foto-Protokoll.



ORT / VERPFLEGUNG / UNTERKUNFT

Die Trainerausbildung findet in den Seminarräumen der ABB e.V. in Pößneck statt.



Pößneck ist eine Kleinstadt im Osten Thüringens, ca. 30 km von Jena entfernt. Inmitten einer walddreichen und landschaftlich reizvollen Landschaft gelegen, erschließen sich die Schätze Pößnecks dem Besucher oft erst auf den zweiten Blick. Ein mittelalterlicher Stadtkern, umgeben von Industrie-Denkmalern und einer Vielzahl von Villen aus der Gründerzeit, bergen in ihrer Mischung von Schönheit, Zerfall und Wiederaufbau einen besonderen Charme.



Unser Seminarhaus liegt zentrumsnah mit Blick über die Dächer der Altstadt. Unsere Seminarräume sind von Neu-land eingerichtet mit der Zielsetzung, Lernen in einer angenehmen und entspannten Atmosphäre zu ermöglichen. Und daher bestens geeignet, um Lernen auf einer persönlichen Ebene zu unterstützen - so die Meinung vieler unserer TeilnehmerInnen.



Im Seminarpreis inbegriffen sind Kaffee, Tee, Wasser und eine Auswahl an Obst und Gemüse sowie Gebäck und Süßes.

Die Wahl der geeigneten Unterkunft während des Seminars ermöglicht Ihnen, die Nebenkosten für Übernachtung und Verpflegung sehr variabel und entsprechend Ihren Bedürfnissen zu gestalten.



Wir empfehlen Ihnen das komfortable Hotel "Villa Altenburg" in Pößneck. Diese und weitere Übernachtungsmöglichkeiten haben wir für Sie zusammengestellt auf unserer Seite www.abb-seminare.de/uebernachtung.html.

SOMMERAKADEMIE / WINTERAKADEMIE

TRAINERAUSBILDUNG KOMPAKT

In der Kompaktform sind die vier Module "Seminare leiten", "Präsentieren", "Moderieren" und "Zaubern" auf 3 Wochen im Block komprimiert. Dieses Format unserer Trainerausbildung ermöglicht Ihnen ein intensives Lern-Erlebnis in einem konzentrierten Zeitrahmen.

Die **Sommerakademie / Winterakademie** ist besonders geeignet für:

- Fach- und Führungskräfte, die unternehmensintern Trainingsaufgaben übernehmen wollen und sich in kurzer Zeit darauf vorbereiten möchten,
- Unternehmen, die interne TrainerInnen in kurzer Zeit qualifizieren wollen,
- TrainerInnen, die sich in kurzer Zeit auf Ihre Selbständigkeit vorbereiten wollen,
- Menschen, die sich in einer Phase des Umbruchs oder der Neuorientierung befinden und sich mit der Trainerausbildung ein Sprungbrett für Ihre nächste Position schaffen wollen.

FEEDBACKS AUS DEN SOMMERAKADEMIEN

"Didaktisch gut durchdacht, methodisch abwechslungsreich, in der Umsetzung stimmig bis ins Detail. Meine Erwartung, einen gut gefüllten Methodenkoffer mitzunehmen, wurde voll erfüllt. Darüber hinaus habe ich für die Weiterentwicklung meiner Persönlichkeit weit mehr mitgenommen, als ich erwartet habe. Für mich die optimale Trainerausbildung."

Markus Neumann, www.salesandprojects.de, München (2009)

"Noch nie in meinem Leben habe ich in so kurzer Zeit so viel gelernt."

Birgit O'Hara, selbständige Trainerin, Bonn (2007)

"Professionelle, spannende und spielerische Wissensvermittlung, starker Anteil an Erfahrungslernen und somit gute Transfermöglichkeit für den Traineralltag. Excellenter Mix an Moderatoren / Referenten und Inhalten."

Michael Kalb, ABB Schweiz, Competence Manager PE (2007)

"Die Teilnahme an der Trainerausbildung war für mich sowohl in beruflicher als auch in persönlicher Hinsicht eine sehr wertvolle und bereichernde Erfahrung. Die inhaltliche Konzeption und deren praktische Umsetzung durch die verschiedenen Trainer sorgten dafür, dass die Entwicklung der eigenen Persönlichkeit im Mittelpunkt dieser Trainerausbildung stand. Das Handwerkszeug, das man benötigt, um in den vier verschiedenen Trainerrollen bestehen zu können, wurde sozusagen unbemerkt und wie selbstverständlich nebenbei vermittelt. Einzigartig! Danke, dass ich dabei sein durfte!"

Axel Voortmann, ARAG Versicherungen, Geschäftsstellenleiter (2005)

"Das Seminar war eine Bereicherung für mich: Inhalte, Methodik, ihr als Trainer sowie die anderen Teilnehmer haben mir eine Vielzahl wertvoller Impulse gegeben. Besonders wertvoll habe ich die Projektarbeit empfunden. Sie war ein für mich wichtiges Übungsfeld, um den Praxistransfer zu erleichtern. Darüber hinaus war es für mich unglaublich schön, im Laufe der Zeit ein eigenes Seminarkonzept wachsen zu sehen."

Daniela Schmietzko, selbständige Trainerin, Berlin (2005)

"Die Sommerakademie hat alle meine Erwartungen, sei es persönlich oder beruflich, bei weitem übertroffen. Dazu hat beigetragen: die Integration eines persönlichen Projekts, die individuellen Coachings, das ausgewogene Verhältnis von Theorie und Praxis, hervorragende Trainer und nicht zuletzt das konstruktive Feedback in der Teilnehmergruppe."

Carsten Deters, Lufthansa CityLine, Leiter Erstausbildung (2005)

TRAINERAUSBILDUNG KOMPAKT**ABLAUFPLANUNG WINTERAKADEMIE**

Woche 31. Januar - 5. Februar 2011

Tag	Modul
Mo	Seminare leiten
Di	Seminare leiten
Mi	Seminare leiten
Do	Zaubern
Fr	Zaubern
Sa	Zaubern

Woche 7. - 12. Februar 2011

Tag	Modul
Mo	Seminare leiten / Projektarbeit
Di	Moderieren
Mi	Moderieren
Do	Moderieren
Fr	Projektarbeit / Rollenspiel
Sa	Indoor

Woche 14. - 18. Februar 2011

Tag	Modul
Mo	Präsentieren
Di	Präsentieren
Mi	Präsentieren
Do	Abschlusspräsentationen
Fr	Abschlusspräsentationen / Abschluss

Seminarzeiten:

Erster Ausbildungstag beginnt: Montag, 13 Uhr
Letzter Ausbildungstag endet: Freitag, 16 Uhr

Tägliche Seminarzeiten:

Montag bis Freitag: 9 - 17.30 Uhr
Samstag: 9 - 16 Uhr**ABLAUFPLANUNG SOMMERAKADEMIE**

Woche 1. - 6. August 2011

Tag	Modul
Mo	Seminare leiten
Di	Seminare leiten
Mi	Seminare leiten
Do	Zaubern
Fr	Zaubern
Sa	Zaubern

Woche 8. - 13. August 2011

Tag	Modul
Mo	Seminare leiten
Di	Präsentieren
Mi	Präsentieren
Do	Präsentieren
Fr	Zaubern
Sa	Zaubern

Woche 15. - 20. August 2011

Tag	Modul
Mo	Moderieren
Di	Moderieren
Mi	Moderieren
Do	Abschlusspräsentationen
Fr	Abschlusspräsentationen
Sa	Abschluss

Seminarzeiten:

Erster Ausbildungstag beginnt: Montag, 13 Uhr
Letzter Ausbildungstag endet: Samstag, 13 Uhr

Tägliche Seminarzeiten:

Montag bis Freitag: 9 - 17.30 Uhr
Samstag: 9 - 16 Uhr

TEILNEHMER

Unternehmen und Organisationen, deren Mitarbeiter an unserer Trainerausbildung zwischen 2001 und 2009 teilgenommen haben:

- Aareal Bank
- ABB Schweiz
- Alcatel SEL
- AOK Berlin-Brandenburg
- AOK PLUS Sachsen / Mittelthüringen
- ARAG Versicherungen
- Autostadt Wolfsburg
- Bausparkasse Schwäbisch Hall
- Bayer HealthCare AG
- Betriebsgesellschaft Tank & Rast
- Boehringer Ingelheim
- Bundeswehr
- CARGLASS
- Degener Lehrmittel
- Deichmann Schuhe
- Deutsche BP AG
- Deutsche Postbank AG
- Dialogmuseum, Frankfurt
- Dresdner Bank
- F. Hoffmann-La Roche AG Basel
- General Motors Europe
- GTZ Bosnien Herzegowina
- GTZ Kasachstan
- Hypo-Vereinsbank
- Invacare Deutschland
- Jafra-Cosmetics, München
- Kabel Deutschland
- Karmann GmbH, Osnabrück
- Knorr Bremse
- Kreissparkasse Aschersleben-Staßfurt
- Lufthansa Air Plus
- Lufthansa CityLine
- LVM Versicherungen
- Merck KGaA Darmstadt
- Ostsächsische Sparkasse Dresden
- Pierre Lang
- Postbeamten Krankenkasse
- Sana Kliniken Remscheid
- Schenker AG
- Schering AG
- SolarWorld AG, Bonn
- Sparda Bank Berlin
- Sparkasse Hildburghausen
- Sparkasse Niederlausitz
- Sparkasse Vogtland
- Sparkasse Zwickau
- Stadtwerke Leipzig
- SV Sparkassenversicherung
- TNT Deutschland
- Ulla Popken GmbH
- VW Bank
- Wella AG
- Wolfsburger Verkehrs-GmbH

Themen aus der **Trainingspraxis unserer Teilnehmer:** Arbeitssicherheit, BWL, EDV, Fachschulung, Führung, Kommunikation, Kundenorientierung, Messetraining, Präsentation, Produktschulung, Projektmanagement, Qualitätsmanagement und Human Factor, Rhetorik, Sehtraining, Selbstmanagement, Serviceorientierung, Soziale Kompetenz, Teamentwicklung, Telefonie, Vertrieb und Verkauf, Work-Life-Balance, Zeitmanagement etc.

FEEDBACK AUS DER MODULAREN TRAINER-AUSBILDUNG

„Jede Woche für sich ist unglaublich inspirierend in dieser Trainerausbildung. Ich bekomme Erkenntnisse über meine Persönlichkeit und werde in meiner Entwicklung unterstützt. Andererseits erhalte ich das notwendige Handwerkszeug für meinen Job als Trainer / Ausbilder und kann dieses riesige Repertoire direkt umsetzen. Danke für alles!“

Saskia Bülow, Ausbilderin Boehringer -Ingelheim

„Ich habe am Wochenende mein erstes Rhetorik-Seminar nach der Pößneck-Woche gehalten. Und ich war wirklich beeindruckt, wie viel ich bei euch gelernt habe und da umsetzen konnte! Alles ist mir viel leichter gefallen, es war abwechslungsreich und anregend. Und die Teilnehmerinnen waren auch begeistert. Nochmals danke!“

Martina Schradi, Nürnberg

„Die Trainerausbildung war für mich der absolute Höhepunkt. Ich habe nicht nur Trainer-Handwerkszeug erworben, sondern viel persönlich mitgenommen. Ich bin mir meiner Stärken bewusst geworden und fühle mich gewappnet, als Trainerin erfolgreich zu sein. Vielen Dank!“

Andrea Kuhfeld, Sparkasse Niederlausitz

„Das Besondere der ABB-Trainerausbildung bestand für mich darin, dass es hier nicht nur um Methoden, Moderations- und Präsentationstechniken, Gruppenprozesse etc. geht, sondern ganz besonders darum sich als Trainer und als Mensch besser kennen zu lernen. Über Methoden, Moderationstechniken oder auch die Gestaltung von Bildmaterial kann ich die meisten Dinge in Büchern nachlesen, aber wo und wann sonst habe ich als Trainer die einmalige Möglichkeit mich selbst und die eigenen Fähigkeiten besser kennen zu lernen, diese in einem sicheren Kontext auszutesten und weiterzuentwickeln. ABB hat mir diese Möglichkeit geboten!“

Claudia Ball, Weimar

Vielen Dank für Ihr Interesse an unserer Trainerausbildung. Möglicherweise ist es für Ihre weitere Entscheidungsfindung hilfreich, zusätzlich ein persönliches Gespräch (am Telefon oder hier vor Ort) mit uns zu führen.

Dazu möchten wir Sie herzlich einladen!

Albert Glossner

**Diplom-Psychologe
Ausbildungsleiter**

**Te. +49 (0 36 47) - 42 51 43
Mail: glossner@abb-seminare.de**



Dorit Häuser

**Diplom-Pädagogin
Trainerin**

**Te. +49 (0 36 47) - 42 35 10
Mail: haeuser@abb-seminare.de**



**Wir freuen uns auf eine
wertvolle Zeit mit Ihnen!**

**Ihre Arbeitsgemeinschaft
Bildung und Beruf e.V.**

ANMELDUNG

ABB e.V.
Ernst-Thälmann-Str. 21
D-07381 Pößneck

Fax: 0 36 47 - 42 51 44

Hiermit melde ich mich an

- Trainerausbildung Winterakademie 2011 € 4.400,-
- Trainerausbildung Sommerakademie 2011 € 4.400,-
- Modul "Präsentieren" 27.09. - 01.10.2010 € 1.200,-
- Modul "Moderieren" 25.10. - 29.10.2010 € 1.200,-
- Modul "Moderieren" 08.11. - 12.11.2010 € 1.200,-
- Modul "Seminare leiten" 06.12. - 10.12.2010 € 1.200,-
- Modul "Zaubern" 03.01. - 07.01.2011 € 1.200,-
- Modul "Präsentieren" 14.02. - 18.02.2011 € 1.200,-
- Modul "Seminare leiten" 21.03. - 25.03.2011 € 1.200,-
- Modul "Moderieren" 11.04. - 15.04.2011 € 1.200,-
- Modul "Präsentieren" 16.05. - 20.05.2011 € 1.200,-
- Modul "Zaubern" 20.06. - 24.06.2011 € 1.200,-

Adresse TeilnehmerIn:

.....
 Name

.....
 Straße

.....
 Land / PLZ / Ort

Abweichende Rechnungsadresse:

.....
 Name

.....
 Straße

.....
 Land / PLZ / Ort

Ich melde mich verbindlich an.

.....
 Ort / Datum

.....
Unterschrift

AUSZUG ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Anmeldung: Mit dieser Anmeldebescheinigung melden Sie sich verbindlich zum Seminar an.

Zahlungsweise: Sie können die Trainerausbildung insgesamt oder auch die einzelnen Module getrennt zahlen. Etwa drei Wochen vor dem jeweiligen Seminarbeginn erhalten Sie per Post eine Rechnung.

Begrenzte Teilnehmerzahl: Um ein individuelles und gezieltes Vorgehen zu ermöglichen, ist die Seminargröße auf max. 12 Teilnehmer begrenzt. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt.

Stornierung / Umbuchung: Sollten Sie gezwungen sein, Ihre Anmeldung zu stornieren oder den Termin zu verschieben, ist ein kostenfreier Rücktritt bis vier Wochen vor Seminarbeginn möglich. Danach ist ein

kostenfreier Rücktritt nur möglich, wenn ein Ersatzteilnehmer genannt werden kann, sonst werden 50 % der Seminarkosten als Stornierungsgebühr fällig. Bei Absage am Tage vor bzw. Am Veranstaltungstag und bei Nichterscheinen müssen leider die gesamten Teilnahmegebühren in Rechnung gestellt werden. Die Absage bedarf generell der Schriftform.

Absage des Seminars durch die ABB e.V.: Sollte das Seminar aus zwingenden Gründen (z.B. zu geringe Teilnehmerzahl) durch uns abgesagt werden, erstatten wir Ihnen bereits überwiesene Teilnehmergebühren zurück. Weitere Ansprüche an die ABB e.V. entstehen dadurch nicht. Sie werden über derartige Änderungen spätestens zwei Wochen vor Seminarbeginn informiert. In allen Fällen höherer Gewalt (z.B. Krankheit des Trainers) behalten wir uns vor, baldmöglichst einen geeigneten Ersatztermin anzubieten.